

Córdoba, Noviembre de 2013

## Carta de Renovación del Compromiso con el Pacto Mundial

Estimados Sres/Sras.:

En Datur entendemos la Responsabilidad Social Corporativa como la capacidad que tiene una organización para dar respuesta y anticiparse a las demandas de sus “grupos de interés”.

Por ello, nos complace expresarles nuestro deseo de renovar el compromiso adquirido por Datur S.A., en relación con los Diez Principios del Pacto Mundial de Naciones Unidas, incluyendo como parte integral de nuestras estrategias la defensa de los Derechos Humanos y Laborales, la protección al Medio Ambiente y la lucha contra la corrupción.

En la actualidad nuestra entidad se encuentra certificada en las normas UNE en ISO 9001:2008 y UNE en ISO 14001:2004 que garantizan una gestión excelente y sostenible, donde es importante la profesionalidad, tenacidad y honestidad de todos sus miembros.

Para finalizar el presente escrito queremos reiterar nuestra voluntad de continuar avanzando en la difusión, apoyo e integración de los principios promulgados por el Pacto Mundial de las Naciones Unidas.

Atentamente,



M<sup>a</sup> Cruz Moreno Salmerón  
Responsable del Proyecto Pacto Mundial de Naciones Unidas

## PACTO MUNDIAL DE LA NACIONES UNIDAS INFORME DE PROGRESO 2013



### PRINCIPIO 1

**Las entidades deben apoyar y respetar la protección de los Derechos Humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.**

#### Cuestión 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

#### Indicador 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

SI

Notas: En Daturasur se tiene muy presente la conciliación de la vida familiar y profesional, velando por la seguridad y salud laboral de los trabajadores, que no haya discriminación por razón de sexo, raza, lengua, religión, etc., que se respete el derecho a la información y a la consulta de los trabajadores, derecho de negociación y de acción colectiva.

#### Cuestión 2

¿Posee la entidad una declaración de principios, políticas explícitas y procedimientos en torno a los Derechos Humanos vinculados a las operaciones, así como los sistemas de mecanismos de seguimiento y sus resultados?

#### Indicador 1

Indicar si la entidad ha realizado un diagnóstico en el que se evalúan los diferentes factores de Derechos Humanos que afectan a la entidad.

NO

Notas: Por la dimensión reducida de la empresa no se considera necesario hacer un diagnóstico inicial.

#### Indicador 2

Indique en qué medida se han implantado las políticas de Derechos Humanos en la estructura organizativa / organigrama de la entidad (%).

100 %

Notas: Se organizan jornadas de información y formación tanto interna como externamente velando por que se cumplan los 7 capítulos de la carta de Derechos Fundamentales vigentes en la UE. Figuran en plantilla a personas discapacitadas perfectamente integradas en nuestro sistema productivo y se respeta el período de maternidad, lactancia en las mujeres y paternidad, facilitándoles su incorporación posterior. En los períodos de baja por enfermedad común o accidente de trabajo la empresa está con continuo contacto con el empleado para conocer su estado de salud y que la recuperación sea satisfactoria y sin presiones.

### Indicador 3

Indique si dispone de mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos de la entidad.

No

Notas: [Por la dimensión de la compañía, no se considera necesario](#)

### Indicador 4

Indique si la entidad dispone de un auditor externo para la verificación del cumplimiento de sus políticas de Derechos Humanos.

No

Notas: [La compañía no cuenta con una auditoría específica en materia de Derechos Humanos.](#)

### Indicador 5

Indique si utiliza los resultados obtenidos de los mecanismos de seguimiento de las políticas de Derechos Humanos, en la planificación estratégica de la entidad

NO

Notas: [Por la reducida dimensión de la compañía, no se cuenta con mecanismos de seguimiento en el sentido indicado.](#)

### Cuestión 3

¿Comparte y detalla la entidad a sus empleados los principios éticos por los que se rige (códigos éticos o de conducta)?

#### Indicador 1

Porcentaje de empleados informados sobre los principios éticos por los que se rige la entidad o el porcentaje de empleados formados en materia de Derechos Humanos sobre el total de la plantilla.

100 %

Notas: [Se facilitan comunicados a los Responsables para que los trasladen al resto de empleados.](#)

### Cuestión 4

¿Dispone la entidad de una política sobre salud y seguridad del cliente?

#### Indicador 1

Indique si la entidad informa sobre la seguridad de sus productos y servicios

SI

Notas: [La empresa informa sobre este aspecto a través de la web corporativa.](#)

#### Indicador 2

Indique si la entidad cuenta con un sistema de atención al cliente (para sugerencias, quejas, reclamaciones, etc.)

SI

Notas: [Por correo electrónico, además de tener una empleada encargada de gestionar las reclamaciones de clientes en el Sistema de Calidad en el que la compañía está certificada.](#)

### Indicador 3

Indique el número y tipo de incumplimientos de normativas referentes a la salud y seguridad del cliente

0

Notas: **Ninguna incidencia. Nuestro trabajo no implica riesgo para la salud y seguridad del cliente.**

### Indicador 4

Indique el número de demandas ratificadas por organismos reguladores oficiales o similares para la supervisión o regulación de salubridad y seguridad de los productos y servicios

0

Notas: **Ninguna incidencia.**

### Indicador 5

Indique el número de incumplimientos de normativas sobre información y etiquetado de productos recibidos.

0

Notas: **Ningún incumplimiento.**



### Principio 2

**Las entidades deben asegurarse de que sus empresas no son cómplices en la vulneración de los Derechos Humanos.**

### Cuestión 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

#### Indicador 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

SI

Notas: **Daturasur ha comunicado expresamente sus principales proveedores el compromiso adquirido con el cumplimiento del Pacto Mundial y les ha instado a que también se adhieran.**

### Cuestión 2

¿Describe la entidad de forma expresa políticas y procedimientos para evaluar y tratar los Derechos Humanos en la cadena de suministro y en sus contratistas?

#### Indicador 1

Indique si la entidad dispone de una clasificación de su cadena de suministro (proveedores, subcontratas, etc.) en función de su tamaño, país, producto y sector de actividad, y si favorece a aquellos que disponen de certificaciones (SA 8000, ISO 9001, etc.)

SI

Notas: actualmente Daturasur está certificada en la UNE EN ISO 9001:2008 y 14001:2004, y tanto en su Manual de Calidad como en uno de sus procedimientos de Calidad y Medio Ambiente (PCM-08) se recogen los criterios para la homologación de sus proveedores.

## Indicador 2

Indique el porcentaje de proveedores que disponen una certificación sobre el total

95 %

Notas: Las certificaciones que se exigen a los proveedores de Daturasur son UNE EN ISO 9001:2008 y 14001:2004 y se tiene en cuenta de forma positiva el hecho de que estén adheridos al Pacto Mundial.



## Principio 3

**Las entidades deben apoyar la libertad de afiliación y el reconocimiento efectivo del derecho a la negociación colectiva.**

### Cuestión 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

#### Indicador 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

No

Notas: Dado que este principio no se ve vulnerado, no se han establecido acciones concretas.

### Cuestión 2

La entidad dispone de una declaración formal de la política de asociación y negociación colectiva.

#### Indicador 1

La entidad cuenta con una política y procedimientos de información, consulta y negociación con los empleados sobre los cambios en las operaciones de las organizaciones informantes (por ejemplo, la reestructuración de una empresa)

SI

Notas: Daturasur mantiene reuniones con los representantes de los trabajadores. Los cambios organizativos que afectan a los empleados se negocian y se cumplen los plazos de preaviso marcados por la legislación y los convenios colectivos. Además trimestralmente se les aporta a los representantes de los trabajadores información sobre la situación económica de la empresa y se le trasladan los hechos relevantes de la gestión de la misma.

#### Indicador 2

La entidad tiene procedimientos de seguimiento y medición, acciones correctivas y preventivas, que garantizan la representación formal de los trabajadores en la toma de decisiones o en la gestión, tanto para la organización como para la cadena de suministro.

No

Notas: No se consideran necesarios por la reducida dimensión de la empresa.

### **Cuestión 3**

La entidad realiza un análisis de la política de libertad de asociación y su grado de aplicación (aparte de las leyes locales), así como de los procedimientos / programas relacionados con este tema

#### **Indicador 1**

La entidad dispone de mecanismos para escuchar, evaluar y hacer un seguimiento de las posturas, preocupaciones, sugerencias, críticas de los empleados con el propósito de aprender y adquirir nuevos conocimientos.

SI

Notas: Actualmente el 100% de nuestros empleados está cubiertos por el convenio colectivo al que la empresa está acogida; además el derecho de libertad de asociación está plenamente garantizado en nuestra organización. Se facilitan los medios necesarios a los representantes de los trabajadores para favorecer la actividad sindical e incluso se permiten las visitas a las instalaciones de los sindicatos que lo soliciten, estén representados o no, con el fin de que los empleados estén informados y puedan actuar libremente y en consecuencia.

En 2013 se han celebrado elecciones sindicales con participación del 100% de la plantilla.

#### **Indicador 2**

Número de empleados amparados por convenios colectivos.

100%

Notas: Todos nuestros empleados están amparados por el convenio colectivo al que la empresa está acogida desde su creación.



### **Principio 4**

**Las entidades deben apoyar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción.**

### **Cuestión 1**

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

#### **Indicador 1**

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

No

Notas: No es un factor de riesgo en nuestra entidad.

### **Cuestión 2**

La entidad dispone de una descripción de políticas para prevenir el trabajo forzoso o realizado bajo coacción, que se hacen públicas entre los diferentes grupos de interés

#### **Indicador 1**

Indique si el trabajo forzoso es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.

No

Notas: no es un factor de riesgo en nuestra entidad.

### Indicador 2

Indique si la entidad dispone de directrices claras sobre las horas de trabajo establecidas, la seguridad en el trabajo y la remuneración de los trabajadores.

SI

Notas: Daturasur se ajusta en todo momento a la legislación vigente en materia de condiciones laborales, proporcionándose un ambiente de trabajo respetuoso con la salud y la dignidad de los trabajadores. Los refuerzos horarios se realizan por turnos rotatorios que se ajustan voluntariamente a la flexibilidad horaria de cada empleado.



### Principio 5

Las entidades deben apoyar la erradicación del trabajo infantil.

### Cuestión 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

### Indicador 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

No

Notas: No es un factor de riesgo en nuestra entidad.

### Cuestión 2

La entidad posee una política específica que prohíbe el trabajo infantil tal y como lo define la Convención 138 de la Organización Internacional del Trabajo y evalúa hasta qué punto esta política se hace visible.

### Indicador 1

Indique si el trabajo infantil es un factor de riesgo en su entidad, dado el tipo de actividad a la que se dedica.

No

Notas: No es un factor de riesgo en nuestra entidad por su actividad.

### Indicador 2

Indique si la entidad dispone de directrices claras sobre la prohibición del trabajo infantil (para trabajos normales, trabajadores de menos de 15 años o de 18 en caso de trabajos peligrosos) que comunica abiertamente.

No

Notas: La política de empresa no permite la contratación de menores. El empleado de menos edad tiene 25 años.



## Principio 6

**Las entidades deben apoyar la abolición de las prácticas de discriminación en el empleo y la ocupación.**

### Cuestión 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

#### Indicador 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

No

Notas: Por el momento, no se considera necesario.

### Cuestión 2

La entidad expresa sus políticas de anti-discriminación en la contratación, promoción, formación y despidos de los empleados y cuenta, además, con políticas o programas de igualdad de oportunidades, así como con sistemas de control y seguimiento de resultados

#### Indicador 1

La entidad hace públicos la composición de la alta dirección y de los órganos directivos de gobierno corporativo (incluyendo Consejo de Administración), la ratio de diversidad de género (mujeres / hombres) y otros indicadores de diversidad culturalmente apropiados.

SI

Notas: Se hacen públicos la composición de la alta dirección y de órganos directivos de gobierno en la memoria abreviada de nuestras cuentas anuales, en nuestro Impuesto de Sociedades y a través de la web corporativa. Actualmente el porcentaje de hombres y mujeres de nuestra plantilla es equitativo, e incluso hay paridad en la composición de nuestros Administradores mancomunados (un hombre y una mujer).

#### Indicador 2

La entidad estudia caso por caso con el fin de valorar si una distinción es un requisito inherente a un puesto de trabajo y evitar que los requisitos exigidos para determinados puestos presenten sistemáticas desventajas para determinados grupos.

SI

Notas: En la política de empresa está muy presente permitir la igualdad de oportunidades profesionales independientemente de la edad, sexo, raza o religión.

#### Indicador 3

La entidad mantiene actualizados los archivos sobre contratación, formación y promoción que faciliten la transparencia en la igualdad de oportunidades para el empleo y la trayectoria seguida por la organización a este respecto.

SI

Notas: Daturas está implementando la descripción de todos los puestos de trabajo de la compañía con su nivel de competencias. Este modelo se materializará en los procesos de selección, evaluación del desempeño y diseño de planes formativos.

### Cuestión 3

La entidad ha implementado los procedimientos pertinentes para tratar las acusaciones de discriminación, acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo.

#### **Indicador 1**

Dispone su entidad de un mecanismo / responsable para el tratamiento y gestión de las acusaciones de discriminación, acoso, abuso o intimidación.

SI

Notas: Gestionado directamente por la Dirección de la empresa.

#### **Indicador 2**

Número de expedientes abiertos y resueltos por acusaciones de acoso, abuso o intimidación en el lugar de trabajo

0

Notas: Hasta ahora los hechos que se hayan podido producir han sido de bajo impacto y muy puntuales, por lo que se han resuelto sin necesidad de abrir ningún expediente.



### **Principio 7**

**Las entidades deberán mantener un enfoque preventivo que favorezca el medio ambiente.**

### Cuestión 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

#### **Indicador 1**

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

SI

Notas: Debido a la actividad de la sociedad, se precisa un sistema de Calidad y Medio Ambiente efectivo. A lo largo del presente ejercicio se ha llevado a cabo una campaña de Comunicación y concienciación de buenas prácticas ambientales en el trabajo. El objetivo de la campaña era cumplir con la legislación y favorecer un buen comportamiento ambiental de todo el personal, además de propiciar un ahorro de costes.

Se identificaron los principales aspectos ambientales generados por el trabajo en oficinas:

- Consumo de recursos: energía, agua,.....; materiales: papel, cartón,...
- Generación de residuos: papel y cartón, embalajes, restos orgánicos, plásticos, etc.

Una vez identificados, se describieron las buenas prácticas de aplicación a cada uno de esos aspectos.

## Cuestión 2

La entidad adopta el principio, o enfoque, de precaución en temas medioambientales. Para ello la entidad identifica, registra y evalúa aquellos elementos de sus actividades, productos y servicios que causan o pueden causar impactos al ambiente.

### **Indicador 1**

Porcentaje de recursos sobre el total de ingresos brutos destinados a campañas internas de educación medioambiental

0 %

Notas: Daturasur ha realizado en el 2013 comunicados internos para concienciar y sensibilizar a los empleados sobre el consumo de agua, energía y teléfono.

### **Indicador 2**

Indique si la entidad posee iniciativas enfocadas a la reducción del consumo de energía, de agua, de emisiones a la atmósfera, vertidos de agua o iniciativas enfocadas a la mejora de la biodiversidad.

SI

Notas: Daturasur tiene incorporado en su Sistema de Calidad y Medio Ambiente objetivos orientados a la reducción de residuos de papel, así como colaborar en el reciclaje de productos químicos peligrosos como el tóner. Además se han llevado a cabo acciones encaminadas a desconectar aquellos bienes que, por su duplicidad, consumían energía o bien a realizar mantenimientos periódicos de instalaciones para prevenir fugas de cualquier tipo.



## **Principio 8**

**Las entidades deben fomentar las iniciativas que promuevan una mayor responsabilidad ambiental.**

## Cuestión 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

### **Indicador 1**

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

SI

Notas: Servir de canal entre la empresa comercializadora (Lexmark), y el generador de tóner usados (nuestro principal cliente), para el posterior reciclaje de los mismos. Actualmente se recicla una media de 1 palet/semana, con capacidad para unos 80 cartuchos usados por palet.

## Cuestión 2

La entidad posee una política medioambiental, ya sea independiente o integrada dentro de otra serie de políticas.

### **Indicador 1**

Indique si la entidad posee una política medioambiental, ya sea independiente o integrada dentro de otra serie de políticas.

SI

**Notas:** La política medio ambiental de Daturasur está integrada junto con la de calidad. Los objetivos de nuestra política de Calidad y Medio Ambiente son:

- Hacer de la Calidad en la presentación del servicio un sello de identidad de nuestra empresa hacia sus clientes.
- Cumplir con los objetivos de los clientes y con la legislación aplicable en Calidad y Medio Ambiente.
- Comprometer a todos los niveles y personal en el Sistema de Calidad y Medio Ambiente, a través de la motivación, comunicación y formación.
- Prevenir y minimizar la contaminación e impacto medioambiental en el desarrollo de nuestras actividades.
- Efectuar una mejora continua del Sistema de Calidad y Medio Ambiente, poniendo para ello, todos los medios a nuestro alcance.

### **Indicador 2**

Indique si la entidad posee una persona responsable de la implementación y el seguimiento de los asuntos relacionados con la protección del medio ambiente, o un departamento de medio ambiente o canales de comunicación directa con los altos niveles de la entidad para la gestión y toma de decisiones estratégicas sobre temas medioambientales

SI

**Notas:** Daturasur cuenta con una Responsable de Calidad y Medio Ambiente.

### **Indicador 3**

Indique si la entidad ha establecido unos objetivos medioambientales cuantificables y metas para toda la compañía y si se han documentado.

SI

**Notas:** Todos los años se establecen unos objetivos medioambientales en el Sistema de Gestión de la Calidad y Medio Ambiente de la compañía, estando registrados, cuantificados y trasladados a todos los empleados. Dichos objetivos son después auditados por una empresa certificadora en normas ISO.

### **Indicador 4**

Indique si la entidad posee certificaciones medioambientales (ISO 14001, JIS Q 14001, EMAS certification, etc.)

SI

**Notas:** Daturasur está certificada en la ISO 14001.

### **Cuestión 3**

La entidad da prioridad a proveedores y subcontratas que evidencian buena conducta con el medio ambiente y/o si utilizan entre los criterios de selección de sus proveedores y subcontratas el que dispongan de políticas medioambientales o sistemas de gestión del medio ambiente.

### **Indicador 1**

Porcentaje de proveedores y subcontratas de bienes y/o servicios con sistemas de gestión medioambiental implantados por tipo (p.e. ISO 14001, EMAS, etc.)

90 %

Notas: Se trata de uno de los requisitos que Datasur exige para ser proveedor homologado. Además, se valora positivamente que los proveedores de papel y sobres tengan un Sistema de Gestión de la Cadena de Custodia conforme a los requisitos de los estándares internacionales PEFC y FSC.



### Principio 9

**Las entidades deben favorecer el desarrollo y la difusión de las tecnologías respetuosas con el medio ambiente.**

#### Cuestión 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

#### Indicador 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

NO

Notas:

#### Cuestión 2

La entidad tiene iniciativas para el uso de fuentes de energía renovables y para aumentar la eficiencia energética.

#### Indicador 1

Número de estudios e informes desarrollados en el año para aumentar la difusión de tecnologías respetuosas con el medio ambiente y mejorar la eficiencia energética

1

Notas: Se realizan comunicados y circulares dirigidos a los empleados para mejorar la eficiencia energética.

#### Indicador 2

Inversión financiera total, sobre el total de ingresos brutos, en el año actual para el desarrollo y la divulgación de tecnologías que no sean agresivas con el medio ambiente

0

Notas: Para Datasur no es un aspecto significativo en su actividad.



### Principio 10

**Las entidades deben trabajar contra la corrupción en todas sus formas, incluidas extorsión y soborno.**

#### Cuestión 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

### Indicador 1

¿Dispone su entidad de una acción concreta en relación a este Principio que se haya llevado a cabo durante el presente ejercicio? En caso afirmativo, descríbala.

SI

Notas: En los procedimientos de control interno de la compañía, los Administradores mancomunados deben revisar mensualmente todos y cada uno de los gastos incurridos. La Gerente dispone de una cantidad limitada de firma para autorizar un gasto y todo lo demás debe ser autorizado por nuestros Administradores. Adicionalmente, Daturasur se somete todos los años a auditorías internas, corporativas y externas.

### Cuestión 2

¿Cuenta la entidad con una política, sistemas de gestión / procedimientos y mecanismos de cumplimiento en torno a la corrupción y al soborno, dirigidos tanto a las organizaciones como a los empleados?

#### Indicador 1

Indique el porcentaje de empleados, proveedores, clientes, subcontratistas, sucursales / filiales y socios empresariales que conocen los códigos de conducta y políticas contra la corrupción y soborno de la entidad

Empleados: 100 %

Proveedores: 100 %

Cientes: 100 %

Socios empresariales: 100%

Notas: La compañía no cuenta con sucursales ni subcontratistas.

#### Indicador 2

Indique si la entidad posee una política definida contra la corrupción y la extorsión y si realiza un diagnóstico para conocer las áreas de mayor riesgo.

NO

Notas: Aunque no hay política definida, los empleados tienen prohibido manejar dinero efectivo propiedad de la empresa y se realiza un control exhaustivo de los pagos y los cobros según normas y procedimientos de auditoría. Periódicamente, la propia Gerente se encarga de revisar que ningún recurso de la empresa sea utilizado para otra finalidad distinta que la del propio proceso productivo y que las personas que utilicen dicho recurso sean las previamente autorizadas.

### Cuestión 3

¿Todas las contribuciones políticas de la entidad son transparentes y se hacen sólo de acuerdo con la ley pertinente?

#### Indicador 1

¿Todas las contribuciones políticas de la entidad son transparentes y se hacen sólo de acuerdo con la ley pertinente?

SI

Notas: Absolutamente todas.

#### **Cuestión 4**

¿Todas las donaciones benéficas y patrocinios son transparentes y se hacen de acuerdo con las leyes pertinentes?

#### **Indicador 1**

¿Todas las donaciones benéficas y patrocinios son transparentes y se hacen de acuerdo con las leyes pertinentes?

SI

Notas: Desde el año 2012, la empresa tiene prohibido hacer dotaciones benéficas ni patrocinios.

#### **Cuestión 5**

¿Incluye la política de la entidad controles y procedimientos en referencia a regalos, invitaciones y gastos empresariales incluyendo los límites y canales de información de los mismos?

#### **Indicador 1**

¿Incluye la política de la entidad controles y procedimientos en referencia a regalos, invitaciones y gastos empresariales incluyendo los límites y canales de información de los mismos?

SI

Notas: En Daturas no se aceptan regalos a título personal, sólo detalles de escaso valor material y que se puedan compartir entre toda la plantilla. Todas las invitaciones y gastos deben estar directamente vinculados con el negocio.

#### **Cuestión 6**

¿Dispone la entidad de algún mecanismo para no ceder ante las peticiones de pago de una fracción de un pago contractual a funcionarios o a empleados de socios empresariales y para evitar la existencia de subcontratas, órdenes de compra o contratos de consultoría como medio para canalizar pagos a funcionarios, empleados de socios empresariales o a sus familiares o socios comerciales?

#### **Indicador 1**

¿Dispone la entidad de algún mecanismo para no ceder ante las peticiones de pago de una fracción de un pago contractual a funcionarios o a empleados de socios empresariales y para evitar la existencia de subcontratas, órdenes de compra o contratos de consultoría como medio para canalizar pagos a funcionarios, empleados de socios empresariales o a sus familiares o socios comerciales?

SI

Notas: Por ética, no se admite bajo ningún concepto.

Córdoba, 13 de noviembre de 2013